

SINALIZAÇÃO

1. Tema

Design

2. Subtema

Design de Comunicação

3. Categoria de serviço

Acesso a Serviços de Terceiros

4. Tipo de serviço / instrumento

Consultoria tecnológica / Acesso a Serviço Tecnológico

5. Modalidade

Presencial, à distância ou ambos

6. Público alvo

MEI, ME, EPP, Produtor Rural, Artesão

7. Setor indicado

AGRONEGÓCIOS, COMÉRCIO, INDÚSTRIA, SERVIÇOS

8. Macrosssegmento

9. Descrição

ETAPA 1 | Alinhamento da proposta

Briefing com o cliente, para nivelamento do escopo do trabalho, contendo necessidades, requisitos e restrições; e validação do planejamento de execução dos serviços; composto de cronograma resumido com os principais eventos, agendas de reuniões e definição dos responsáveis pelo acompanhamento dos serviços por parte do cliente e da prestadora de serviço

tecnológico. Ferramentas como entrevista com o cliente são importantes como forma de obter informações necessárias para fundamentar a entrega proposta.

ENTREGA ETAPA 1: Documento contendo os responsáveis pela prestação do serviço, o escopo do serviço, o plano de ação com o cronograma das atividades e outros aspectos acordados entre as partes, assinado pela Empresa Demandante.

ETAPA 2 | Desenvolvimento do projeto de Sinalização

Desenvolvimento dos seguintes aspectos dentro do projeto de sinalização, observando os seguintes aspectos, quando aplicáveis:

- Conceituação do Projeto;
- Desenvolvimento de maquete(s) eletrônica ou montagens digitais para o cliente visualize as propostas
- Manual com especificações técnicas dos elementos do projeto;
- Desenho(s) técnico(s) com especificações de materiais e estruturas, escala adequada, dimensões e cotas, vistas e cortes.

ENTREGA ETAPA 2: Relatório final impresso, caso o cliente deseje, e em mídia digital, contendo, quando aplicável, a situação verificada na empresa quanto aos itens presentes da descrição da etapa; e soluções propostas; assinado pela empresa demandante.

10. Benefícios e resultados esperados

- A sinalização correta e adequada à imagem da sua instituição, contribui não somente para uso satisfatório do espaço e orientação, reforça a identidade, imagem e até mesmo pode ser um diferencial para o cliente ou usuário;
- Contribui também para organizar os ambientes, fornecendo informações de forma clara e direta para que o seu usuário encontre rapidamente o que deseja.

11. Estrutura e materiais necessários

Cliente possuir marca vetorizada

12. Responsabilidade da empresa demandante

1. Fornecimento, produção ou tratamento de textos, fotos ou vídeos e demais itens a serem utilizados durante o processo;
2. Todos os custos para a confecção dos produtos resultantes da aplicação do projeto de branding;
3. Aprovar a proposta do Sebrae, valores e condições de pagamento;
4. Conhecer e validar a proposta de trabalho, o escopo das etapas e as entregas do prestador de serviço;
5. Disponibilizar agenda prévia para visitas, reuniões e atividades propostas pelo prestador de serviço.
6. Fornecer informações técnicas sobre os processos, produtos ou serviços ao prestador de serviço para o desenvolvimento do trabalho;
7. Acompanhar o prestador de serviço em visita(s) técnica(s) aos espaços físicos, se previsto no escopo do trabalho;
8. Avaliar o serviço prestado.

13. Responsabilidade da prestadora de serviço

1. Buscar toda a legislação e regras locais aplicadas a sinalização, no caso de projeto externo, e seguir as orientações necessárias;
2. Detalhamento de todos os dados técnicos e referências necessárias à produção do projeto de sinalização;
3. Realizar reunião para alinhamento e apresentação das atividades previstas;
4. Analisar a demanda e as informações fornecidas pela empresa;
5. Elaborar proposta, escopo de trabalho, cronograma das etapas do projeto, agenda de reuniões e atividades, sendo necessário validar com a Empresa Demandante;
6. Fornecer as entregas previstas, validadas pela empresa demandante, ao Sebrae.
7. Cumprir com as obrigações previstas no Regulamento do Sebraetec e Editais Estaduais.

14. Perfil desejado da prestadora de serviço

A Prestadora de Serviço deve apresentar em seu corpo técnico, profissional com experiência e conhecimento sobre técnicas e ferramentas de **design gráfico** e sua aplicabilidade.

15. Pré-diagnóstico

À critério de cada SEBRAE UF.

16. Observações

1. O trabalho de sinalização pode ou não vir acompanhado do serviço de Identidade Visual desde que siga também os critérios da ficha técnica destinada a este tipo de serviço.
2. Os valores dos honorários apresentados devem incluir todas as despesas com impostos e encargos sociais, conforme legislação tributária em vigor, que possa incidir sobre o objeto da proposta;
3. Despesas adicionais com terceiros (direitos autorais, fotografias, hospedagem, imagens, registro de domínio, revisões, textos, conteúdo dinâmico, entre outros) ficam a cargo exclusivo do cliente e devem ser previamente autorizadas por ele durante a validação da proposta de trabalho;
4. É de responsabilidade do prestador de serviço todo o projeto, da concepção à aprovação do cliente;
5. O prestador de serviço não pode ser responsabilizado por erros de terceiros contratados pelo cliente.
6. **O serviço tecnológico apresentado nesta ficha técnica poderá ser contratado mais de 1 (uma) vez pela mesma empresa demandante durante o ano, conforme previsto no Parágrafo único do Art. 5º do Regulamento do Sebraetec.**

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES			
Versão	Data	Link	Responsável